

Entrevistas de admisión al programa: **marzo 2019**

**INICIO DEL PROGRAMA: 23 de mayo 2019**

# Programa de Desarrollo Profesional para Pymes

El programa acompaña el crecimiento profesional de los integrantes de la empresa.

## Objetivos del programa

Optimizar las capacidades de gestión y liderazgo, brindar herramientas modernas de gestión industrial y fomentar una óptima integración personal, laboral y profesional, potenciando así el desarrollo de los participantes y el de sus empresas. El compromiso e involucramiento en el programa tanto del jefe como del tutor es fundamental para lograr el objetivo.

## Perfil de los participantes

El programa está pensado para el desarrollo de jefes y equipos de cualquier especialidad profesional con vocación de aprender y transmitir conocimientos, con capacidad de análisis y planificación, de acción, concreción y logro; automotivado, con iniciativa, autonomía y madurez emocional.

**2 AÑOS**

**18 MÓDULOS**

**144 hs. PRESENCIALES**

**30 VACANTES**

- Tarea asignada y plan de trabajo
- Rol del tutor y/o jefe directo
- Proceso de evaluación de performance
- Módulos formativos
- Trabajos de aplicación

## PROGRAMA

### Primer año

- Introducción a la gestión
- La gestión a nivel de la empresa
- Gestión operativa sectorial
- Conflictos y negociación efectiva
- Introducción a la economía y finanzas
- Introducción a la gestión estratégica
- Gestión del autodesarrollo

### Segundo año

#### Seminario en Gestión de Proyectos:

- Liderazgo exitoso de un proyecto
- Etapas del proyecto y gestión de cada una de ellas
- Evaluación económica y financiera de un proyecto

#### Seminario Gestión de Procesos:

- Reingeniería de procesos
- Mejora continua de proceso

#### Introducción al Management y Liderazgo

## Metodología

- El diseño del modelo de aprendizaje se focalizará en el desarrollo de la capacidad de interacción grupal, de las competencias conversacionales, y la creación de redes profesionales.
- Cada módulo o seminario tendrá una actividad previa que optimice el proceso de aprendizaje, y un trabajo de aplicación posterior con el acompañamiento de un tutor que permita la integración de lo aprendido en su propia realidad laboral en un trabajo interactivo con sus jefes y tutores.

## La importancia del jefe y el tutor como socios estratégicos

El compromiso e involucramiento en el programa tanto del jefe como del tutor es fundamental para lograr el objetivo. La ausencia de éstos dificultará al participante la realización de las actividades del programa y la continuidad dentro del mismo.

### TUTOR

El tutor asignado tiene la responsabilidad de guiar y acompañar el proceso de aprendizaje del participante fomentando la responsabilidad y facilitando herramientas que permitan el logro de los resultados del área. Construye una relación de confianza y compromiso entre ambos y favorece el desarrollo de las competencias.

### JEFE

Cada jefe directo confecciona el detalle de objetivos, tareas y contribución esperada que el participante deberá alcanzar en un plazo previamente definido, incluyendo un Proyecto que realizará en el período con autonomía gestional. Es además el responsable de la evaluación y de definir el plan de mejoras.

**Inicio del programa:** marzo 2019.

**Lugar:** Training & Convention Center, Pasaje C. M. Della Paolera 222 (Retiro, Capital Federal)

Para recibir mayor información y la ficha de pre-inscripción contactarse a:

**[propymes@programapropymes.com](mailto:propymes@programapropymes.com)**

## Cronograma 2019

<b>Primer año</b> Marzo	Entrevistas de admisión al programa	<b>Segundo año</b>	
<b>Módulo 1</b> 23 de mayo	Mi vida en la Empresa Introducción a la gestión	<b>Módulo 1</b> 14 de marzo	Management
<b>Módulo 2</b> 24 de mayo	Gestión de Conflictos/ Visión del negocio	<b>Módulo 2</b> 15 de marzo	Liderazgo
<b>Módulo 3</b> 28 de junio	Evaluación de performance Principios básicos de la gestión económica, financiera y de costos	<b>Módulo 3</b> 11 de abril	Management
<b>Módulo 4</b> 2 de agosto	Autodesarrollo/Habilidades conversacionales Principios básicos de la gestión económica, financiera y de costos. Parte II	<b>Módulo 4</b> 12 de abril	Intraemprendimiento
<b>Módulo 5</b> 29 de agosto	Gestión estratégica/ Administración del tiempo	<b>Módulo 5</b> 9 de mayo	Optimización de procesos
<b>Módulo 6</b> 30 de agosto	Taller TACO/Autodesarrollo	<b>Módulo 6</b> 10 de mayo	Optimización de procesos
<b>Módulo 7</b> 27 de septiembre	Negociación	<b>Módulo 7</b> 6 de junio	Gestión de proyectos
		<b>Módulo 8</b> 7 de junio	Gestión de proyectos
		<b>Módulo 9</b> 2 de agosto	Gestión de proyectos
		<b>Módulo 10</b> 26 de septiembre	Liderazgo
27 de septiembre	13:00hs. Cocktail de cierre y entrega de diplomas.		